

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение города Москвы

ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ЧЕРТАНОВО»

**ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

ПРИКАЗ

«30» января 2024г.

№ 45

**«Об утверждении Правил
внутреннего распорядка
для получателей социальных
услуг ГБУ Социальный дом
«Чертаново»**

В связи с переименованием Учреждения и актуализацией с действующим законодательством «Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в ГБУ Социальный дом «Чертаново»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ «Об утверждении Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг ГБУ ПНИ №30» от 07 августа 2018 года № 284.
2. Утвердить «Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг ГБУ Социальный дом «Чертаново».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение - на 7 листах.

Директор

О.И. Лебединская

Приложение
к приказу ГБУ Социальный дом «Чертаново»
от 30.01.2024г. № 45

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГБУ Социальный дом «Чертаново»
О.И. Лебединская

«30 Января 2024г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГБУ СОЦИАЛЬНЫЙ ДОМ «ЧЕРТАНОВО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы Дом социального обслуживания «Чертаново» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (ГБУ Социальный дом «Чертаново») (далее - Учреждение) предназначено для оказания социальных услуг в стационарной, полустационарной формах социального обслуживания на условиях постоянного, временного или пятидневного (в неделю) круглосуточного проживания гражданам пожилого возраста, в том числе страдающим психическими расстройствами, и инвалидам I и II групп, в том числе вследствие психических расстройств в возрасте старше 18 лет, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе, признанными нуждающимися в социальном обслуживании.

1.2. В Учреждение принимаются граждане, не имеющие установленных медицинских противопоказаний к приему в учреждение, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

1.3. Получателям социальных услуг в ГБУ Социальный дом «Чертаново» предоставляется полный комплекс социальных услуг в соответствии с их индивидуальной программой предоставления социальных услуг, с учетом их индивидуальных потребностей.

2.СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГБУ СОЦИАЛЬНЫЙ ДОМ «ЧЕРТАНОВО»

2.1. Получателям социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг:

2.1.1. Социально-бытовые услуги:

- предоставление жилой площади, помещений для проведения реабилитационных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-развлекательных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, бытового обслуживания;
- предоставление в пользование мебели и бытовой техники;
- содействие в организации предоставления услуг организациями торговли, организациями, оказывающими услуги связи, проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;
- организация рационального питания, в том числе диетического и лечебного;
- обеспечение одеждой, обувью и постельными принадлежностями;
- организация досуга, создание условий для реализации творческих способностей и художественных наклонностей;
- предоставление помещений для отправления религиозных обрядов представителями традиционных религиозных конфессий и создание для этого необходимых условий;
- обеспечение сохранности личных вещей, ценностей и документов;
- обеспечение при прекращении стационарного социального обслуживания одеждой и обувью;
- содействие в оформлении путевок на санаторно-курортное лечение и содействие в направлении на санаторно-курортное лечение;
- оказание помощи в оформлении документов на погребение.

2.1.2. Социально-медицинские услуги:

- обеспечение необходимого ухода с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг;
- содействие в прохождении освидетельствования в учреждениях медико-социальной экспертизы;
- проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных, психологических, социокультурных) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида;
- оказание социально-медицинских услуг, первичной медико-санитарной помощи и стоматологической помощи;
- организация проведения диспансеризации;
- направление на обследование и лечение в медицинские организации получателя социальных услуг, нуждающегося в оказании ему специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной;
- содействие в бесплатном изготовлении и ремонте зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики), а также обеспечении другими протезно-ортопедическими изделиями по медицинским показаниям;
- содействие в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

2.1.3. Социально-психологические услуги:

- оказание психологической помощи, в том числе оказание консультативной, психологической помощи;
- психоdiagностика и обследование личности.

2.1.4. Социально-педагогические услуги:

- создание условий для реализации права инвалидов, на образование и профессиональное обучение с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей;
- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам общественной жизни;
- создание условий для реализации права на образование по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования.

2.1.5. Социально-правовые услуги:

- помочь в оформлении документов, исключая случаи оформления документов, затрагивающих интересы третьих лиц, оказание помощи в написании писем;
- оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат;
- содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством;
- содействие в сохранении жилых помещений, принадлежащих на праве собственности либо на ином праве в течение всего времени проживания в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного социального обслуживания по истечении указанного срока, если ранее занимаемое жилое помещение было передано городу Москве и предоставлено иным гражданам в установленном порядке.

2.1.6. Социально-трудовые услуги:

- оказание помощи в трудоустройстве;
- организация помощи в получении образования и(или) квалификации инвалидам в соответствии с их способностями.

2.1.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

- обучение пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;
- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;
- оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

3. ПРАВА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГБУ СОЦИАЛЬНЫЙ ДОМ «ЧЕРТАНОВО»

3.1. Получатели социальных услуг имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участие в составлении индивидуальных программ;
- обеспечение условий пребывания в Учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами с 09.00 ч. до 20.00 ч.;
- в соответствии с состоянием здоровья принимать активное участие в общественной, культурной, бытовой жизни Учреждения.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГБУ СОЦИАЛЬНЫЙ ДОМ «ЧЕРТАНОВО»

4.1. Получатели социальных услуг (опекуны получателей социальных услуг) обязаны:

- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг;
- уважительно относиться к сотрудникам и получателям социальных услуг, проявлять доброжелательное и вежливое отношение;
- оплачивать предоставляемые социальные услуги в объеме и на условиях, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг;
- уведомлять в письменной форме ГБУ Социальный дом «Чертаново» об отказе от получения социальных услуг;
- соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;
- сообщать о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг;
- соблюдать внутренний распорядок работы Учреждения;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- обеспечивать в соответствии с состоянием здоровья чистоту и порядок в своей комнате, общественных местах, строго выполнять санитарно-гигиенические требования;

- бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать чистоту в местах общего пользования, информировать Администрацию Учреждения о порче или пропаже имущества и оборудования.

4.2. Получателям социальных услуг ГБУ Социальный дом «Чертаново» запрещается хранить в комнатах режущие и колющие предметы, легковоспламеняющиеся материалы (спички, зажигалки и т.д.), продукты, готовить пищу, хранить и распивать спиртные напитки, хранить и употреблять наркотические вещества и их прекурсоры, химические суррогаты, вызывающие токсикоманию и отравление, играть в азартные игры, переносить имущество учреждения из одной комнаты в другую, ложиться в постель в верхней одежде, пользоваться электронагревательными приборами.

4.3. Стирка и сушка белья, чистка одежды и обуви, утюжка белья разрешаются в специально отведенных администрацией Учреждениях помещениях и местах.

4.4. Курение на территории Учреждения разрешено в специально отведенных местах.

5.ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

5.1. Социально-медицинские услуги оказываются в соответствии с действующим законодательством в объеме, предусмотренном ОМС.

5.2. Получатели социальных услуг при наличии медицинских показаний проходят освидетельствование в бюро МСЭ.

5.3 Получатели социальных услуг, нуждающиеся в стационарном лечении и в специализированной медицинской помощи, направляются администрацией ГБУ Социальный дом «Чертаново» в соответствующие лечебные учреждения. Для получателей социальных услуг Учреждением организуются консультативные и профилактические осмотры.

5.4. Получатели социальных услуг ГБУ Социальный дом «Чертаново» в соответствии с трудовой рекомендацией МСЭ, ИПРА и заключением Врачебной комиссии ГБУ Социальный дом «Чертаново», при наличии личного желания, принимают участие в лечебно-трудовой реабилитации в лечебно-трудовых мастерских, работе на штатных должностях в ГБУ Социальный дом «Чертаново» и других организациях.

5.5. За участие в реабилитационных мероприятиях в лечебно-трудовых мастерских ГБУ Социальный дом «Чертаново» получателям социальных услуг предоставляется денежное вознаграждение.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЕКИ

6.1. Опекуном/попечителем недееспособных/ограниченно дееспособных получателей социальных услуг ГБУ Социальный дом «Чертаново», находящихся на постоянной форме проживания в учреждении, является Учреждение в лице директора.

6.2. Организация опеки и попечительства в ГБУ Социальный дом «Чертаново» производится в строгом соответствии с действующим гражданским законодательством.

6.3. В ГБУ Социальный дом «Чертаново» создана Опекунская (Попечительская) комиссия, занимающаяся рассмотрением вопросов, связанных с удовлетворением потребностей недееспособных/ограниченно дееспособных получателей социальных услуг. Положение об Опекунской (Попечительской) комиссии, ее структура и состав утверждаются приказом директора Учреждения.

7.ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

7.1. Размещение получателей социальных услуг по отделениям и жилым комнатам осуществляется по решению директора с учётом рекомендаций начальника медицинской службы, диагноза, состояния здоровья, возраста и пола, с учетом мнения получателей социальных услуг.

7.2. Перевод получателей социальных услуг из одной жилой комнаты в другую осуществляется по согласованию с лечащим врачом-психиатром и заведующим отделения с учётом психологической совместимости и выраженности психического дефекта.

7.3. Получатели социальных услуг обеспечиваются шестиразовым питанием (в соответствии с действующим законодательством). Для лиц, нуждающихся в диетическом питании, организуется по заключению врача диетическое питание. Распорядок приема пищи устанавливается администрацией Учреждения. Получатели социальных услуг принимают пищу в помещениях столовых, за исключением тех, которым по заключению врача, пища подается в жилые комнаты. В случае отъезда на культурно-массовые или спортивные мероприятия допускается организация питания в виде сухого пайка.

7.4. Для получателей социальных услуг предусмотрены один раз в неделю банные дни с одновременной сменой постельного и нательного белья.

7.5. Бритье мужчин проводится два раза в неделю, стрижка получателей социальных услуг - по мере необходимости.

7.6. В каждой жилой комнате составляется список проживающих получателей социальных услуг.

7.7. Посещение получателей социальных услуг родственниками и знакомыми разрешается в специально оборудованных помещениях. В комнатах, по согласованию с Заведующим отделения, допускается посещение только лежачих и ослабленных получателей социальных услуг. Посещение территории ГБУ Социальный дом «Чертаново» посторонними лицами после 20 часов вечера и до 9 часов утра категорически запрещается.

7.8. В спальных помещениях Учреждения и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой получателей социальных услуг не должен нарушаться пением, громкими разговорами,

включенными радиоприемниками и телевизорами, игрой на музыкальных инструментах и т.д. Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.

8. ПРОЧЕЕ

8.1. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг в ГБУ Социальный дом «Чертаново». Лица, совершившие противоправные действия, могут привлекаться к административной, гражданской и уголовной ответственности в установленном законом порядке.

8.2. Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.