

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение города Москвы

**ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ЧЕРТАНОВО»**

**ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ**

**ПРИКАЗ**

«30» января 2024г.

№ 45

**«Об утверждении Правил  
внутреннего распорядка  
для получателей социальных  
услуг ГБУ Социальный дом  
«Чертаново»**

В связи с переименованием Учреждения и актуализацией с действующим законодательством «Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в ГБУ Социальный дом «Чертаново»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать утратившим силу приказ «Об утверждении Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг ГБУ ПНИ №30» от 07 августа 2018 года № 284.
2. Утвердить «Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг ГБУ Социальный дом «Чертаново».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение - на 7 листах.

Директор

**О.И. Лебединская**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор  
ГБУ Социальный дом «Чертаново»  
О.И. Лебединская

«30» января 2024г.



## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГБУ СОЦИАЛЬНЫЙ ДОМ «ЧЕРТАНОВО»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы Дом социального обслуживания «Чертаново» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (ГБУ Социальный дом «Чертаново») (далее - Учреждение) предназначено для оказания социальных услуг в стационарной, полустационарной формах социального обслуживания на условиях постоянного, временного или пятидневного (в неделю) круглосуточного проживания гражданам пожилого возраста, в том числе страдающим психическими расстройствами, и инвалидам I и II групп, в том числе вследствие психических расстройств в возрасте старше 18 лет, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе, признанными нуждающимися в социальном обслуживании.

1.2. В Учреждение принимаются граждане, не имеющие установленных медицинских противопоказаний к приему в учреждение, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

1.3. Получателям социальных услуг в ГБУ Социальный дом «Чертаново» предоставляется полный комплекс социальных услуг в соответствии с их индивидуальной программой предоставления социальных услуг, с учетом их индивидуальных потребностей.

### **2. СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГБУ СОЦИАЛЬНЫЙ ДОМ «ЧЕРТАНОВО»**

2.1. Получателям социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг:

2.1.1. Социально-бытовые услуги:



- предоставление жилой площади, помещений для проведения реабилитационных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-развлекательных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, бытового обслуживания;
- предоставление в пользование мебели и бытовой техники;
- содействие в организации предоставления услуг организациями торговли, организациями, оказывающими услуги связи, проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;
- организация рационального питания, в том числе диетического и лечебного;
- обеспечение одеждой, обувью и постельными принадлежностями;
- организация досуга, создание условий для реализации творческих способностей и художественных наклонностей;
- предоставление помещений для отправления религиозных обрядов представителями традиционных религиозных конфессий и создание для этого необходимых условий;
- обеспечение сохранности личных вещей, ценностей и документов;
- обеспечение при прекращении стационарного социального обслуживания одеждой и обувью;
- содействие в оформлении путевок на санаторно-курортное лечение и содействие в направлении на санаторно-курортное лечение;
- оказание помощи в оформлении документов на погребение.

#### 2.1.2. Социально-медицинские услуги:

- обеспечение необходимого ухода с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг;
- содействие в прохождении освидетельствования в учреждениях медико-социальной экспертизы;
- проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных, психологических, социокультурных) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида;
- оказание социально-медицинских услуг, первичной медико-санитарной помощи и стоматологической помощи;
- организация проведения диспансеризации;
- направление на обследование и лечение в медицинские организации получателя социальных услуг, нуждающегося в оказании ему специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной;
- содействие в бесплатном изготовлении и ремонте зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики), а также обеспечении другими протезно-ортопедическими изделиями по медицинским показаниям;
- содействие в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

### 2.1.3. Социально-психологические услуги:

- оказание психологической помощи, в том числе оказание консультативной, психологической помощи;
- психодиагностика и обследование личности.

### 2.1.4. Социально-педагогические услуги:

- создание условий для реализации права инвалидов, на образование и профессиональное обучение с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей;
- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам общественной жизни;
- создание условий для реализации права на образование по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования.

### 2.1.5. Социально-правовые услуги:

- помощь в оформлении документов, исключая случаи оформления документов, затрагивающих интересы третьих лиц, оказание помощи в написании писем;
- оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат;
- содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством;
- содействие в сохранении жилых помещений, принадлежащих на праве собственности либо на ином праве в течение всего времени проживания в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного социального обслуживания по истечении указанного срока, если ранее занимаемое жилое помещение было передано городу Москве и предоставлено иным гражданам в установленном порядке.

### 2.1.6. Социально-трудовые услуги:

- оказание помощи в трудоустройстве;
- организация помощи в получении образования и(или) квалификации инвалидам в соответствии с их способностями.

### 2.1.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

- обучение пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;
- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;
- оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.



### **3.ПРАВА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГБУ СОЦИАЛЬНЫЙ ДОМ «ЧЕРТАНОВО»**

3.1. Получатели социальных услуг имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участие в составлении индивидуальных программ;
- обеспечение условий пребывания в Учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами с 09.00 ч. до 20.00 ч.;
- в соответствии с состоянием здоровья принимать активное участие в общественной, культурной, бытовой жизни Учреждения.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГБУ СОЦИАЛЬНЫЙ ДОМ «ЧЕРТАНОВО»**

4.1. Получатели социальных услуг (опекуны получателей социальных услуг) обязаны:

- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг;
- уважительно относиться к сотрудникам и получателям социальных услуг, проявлять доброжелательное и вежливое отношение;
- оплачивать предоставляемые социальные услуги в объеме и на условиях, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг;
- уведомлять в письменной форме ГБУ Социальный дом «Чертаново» об отказе от получения социальных услуг;
- соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;
- сообщать о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг;
- соблюдать внутренний распорядок работы Учреждения;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- обеспечивать в соответствии с состоянием здоровья чистоту и порядок в своей комнате, общественных местах, строго выполнять санитарно-гигиенические требования;

- бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать чистоту в местах общего пользования, информировать Администрацию Учреждения о порче или пропаже имущества и оборудования.

4.2. Получателям социальных услуг ГБУ Социальный дом «Чертаново» запрещается хранить в комнатах режущие и колющие предметы, легковоспламеняющиеся материалы (спички, зажигалки и т.д.), продукты, готовить пищу, хранить и распивать спиртные напитки, хранить и употреблять наркотические вещества и их прекурсоры, химические суррогаты, вызывающие токсикоманию и отравление, играть в азартные игры, переносить имущество учреждения из одной комнаты в другую, ложиться в постель в верхней одежде, пользоваться электронагревательными приборами.

4.3. Стирка и сушка белья, чистка одежды и обуви, утюжка белья разрешаются в специально отведенных администрацией Учреждения помещениях и местах.

4.4. Курение на территории Учреждения разрешено в специально отведенных местах.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

5.1. Социально-медицинские услуги оказываются в соответствии с действующим законодательством в объеме, предусмотренном ОМС.

5.2. Получатели социальных услуг при наличии медицинских показаний проходят освидетельствование в бюро МСЭ.

5.3. Получатели социальных услуг, нуждающиеся в стационарном лечении и в специализированной медицинской помощи, направляются администрацией ГБУ Социальный дом «Чертаново» в соответствующие лечебные учреждения. Для получателей социальных услуг Учреждением организуются консультативные и профилактические осмотры.

5.4. Получатели социальных услуг ГБУ Социальный дом «Чертаново» в соответствии с трудовой рекомендацией МСЭ, ИПРА и заключением Врачебной комиссии ГБУ Социальный дом «Чертаново», при наличии личного желания, принимают участие в лечебно-трудовой реабилитации в лечебно-трудовых мастерских, работе на штатных должностях в ГБУ Социальный дом «Чертаново» и других организациях.

5.5. За участие в реабилитационных мероприятиях в лечебно-трудовых мастерских ГБУ Социальный дом «Чертаново» получателям социальных услуг предоставляется денежное вознаграждение.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЕКИ**

6.1. Опекуном/попечителем недееспособных/ограниченно дееспособных получателей социальных услуг ГБУ Социальный дом «Чертаново», находящихся на постоянной форме проживания в учреждении, является Учреждение в лице директора.

6.2. Организация опеки и попечительства в ГБУ Социальный дом «Чертаново» производится в строгом соответствии с действующим гражданским законодательством.



6.3. В ГБУ Социальный дом «Чертаново» создана Опекунская (Попечительская) комиссия, занимающаяся рассмотрением вопросов, связанных с удовлетворением потребностей недееспособных/ограниченно дееспособных получателей социальных услуг. Положение об Опекунской (Попечительской) комиссии, ее структура и состав утверждаются приказом директора Учреждения.

## **7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

7.1. Размещение получателей социальных услуг по отделениям и жилым комнатам осуществляется по решению директора с учётом рекомендаций начальника медицинской службы, диагноза, состояния здоровья, возраста и пола, с учетом мнения получателей социальных услуг.

7.2. Перевод получателей социальных услуг из одной жилой комнаты в другую осуществляется по согласованию с лечащим врачом-психиатром и заведующим отделения с учётом психологической совместимости и выраженности психического дефекта.

7.3. Получатели социальных услуг обеспечиваются шестиразовым питанием (в соответствии с действующим законодательством). Для лиц, нуждающихся в диетическом питании, организуется по заключению врача диетическое питание. Распорядок приема пищи устанавливается администрацией Учреждения. Получатели социальных услуг принимают пищу в помещениях столовых, за исключением тех, которым по заключению врача, пища подается в жилые комнаты. В случае отъезда на культурно-массовые или спортивные мероприятия допускается организация питания в виде сухого пайка.

7.4. Для получателей социальных услуг предусмотрены один раз в неделю банные дни с одновременной сменой постельного и нательного белья.

7.5. Бритье мужчин проводится два раза в неделю, стрижка получателей социальных услуг - по мере необходимости.

7.6. В каждой жилой комнате составляется список проживающих получателей социальных услуг.

7.7. Посещение получателей социальных услуг родственниками и знакомыми разрешается в специально оборудованных помещениях. В комнатах, по согласованию с Заведующим отделением, допускается посещение только лежащих и ослабленных получателей социальных услуг. Посещение территории ГБУ Социальный дом «Чертаново» посторонними лицами после 20 часов вечера и до 9 часов утра категорически запрещается.

7.8. В спальнях помещений Учреждения и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой получателей социальных услуг не должен нарушаться пением, громкими разговорами,

включенными радиоприемниками и телевизорами, игрой на музыкальных инструментах и т.д. Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.

## **8. ПРОЧЕЕ**

8.1. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг в ГБУ Социальный дом «Чертаново». Лица, совершившие противоправные действия, могут привлекаться к административной, гражданской и уголовной ответственности в установленном законом порядке.

8.2. Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.